広報えどがわ　　　　月　　　　日号　掲載依頼原稿

様式５

◎掲載依頼には原則、この書式をご使用ください（お知らせ記事など、下欄の項目での記載が困難な場合などは、別の様式で提出してください）。※写真、表、地図などは添付してください。

◎以前に類似の記事を掲載した場合は、その記事に赤字で訂正したものでも可。

（過去の広報記事は、区ホームページの広報バックナンバーからコピーできます）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **記事名** | |  | | | | | | | | | | | |
| **掲載歴** | | □あり（　　　　年　　　月　　　日号　　　面）　□なし | | | | | | | | | | | |
| **日　日時（日程）** | | 月　　　日（　　）　　　時　　　分～　　　時　　　分 | | | | | | | | | | | |
| 複数回実施の場合⇒□全（　　）回のシリーズもの　　□1回完結 | | | | | | | | | | | |
| **場　場所** | |  | | | | | | | | | | | |
| **内 内容**  ※60字程度で簡潔に。 | |  | | | | | | | | | | | |
| **人　対象・定員**  ※対象者は原則、区内在住・在勤・在学。 | | **対象(年齢・学年など)** | | | | |  | | | | | | |
| **人数** | | | | | 人　（□先着順　□申込順　□抽選） | | | | | | |
| **その他(保護者の同伴など)** | | | | |  | | | | | | |
| **￥　費用** | | □無料　　　□有料　　　　　円（□実費・□材料費・□保険代・ 　 ）  ※原則、紙面では「無料」の表記はしません。 | | | | | | | | | | | |
| **師　講師**  ※所属、肩書きも記入。 | | (ふりがな) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **出　出演**  ※所属、肩書きも記入。 | | (ふりがな) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **持　持ち物** | |  | | | | | | | | | | | |
| **主　主催など** | | □主催（　　　　　　　　　　　）　□共催（　　　　　　　　　　　）  □後援（　　　　　　　　　　　）　□協力（　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | |
| **申　申込方法**  **・申込先**  ※住所・電話・FAX・ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽは申込方法で選択したもののみ記入。 | | □申込制（申込期日など詳細も記入）　　□申込不要 | | | | | | | | | | | |
| **申込期日** | | | 月　　日（　　）　 　時（□から・□まで） | | | | | | | | |
| **申込方法** | | | □電話　　□窓口　　□郵送（□必着・□消印有効）  □ファクシミリ　　　□電子メール | | | | | | | | |
| **担当課・係（団体）** | | | |  | | | | | | | |
| **住所** | 〒( - ) | | | | | | | | | | |
| **電話** | (　　　-　　　　-　　　　) | | | | | | **FAX** | (　　　-　　　　-　　　　) | | | |
| **ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ** | | | |  | | | | | | | |
| **問　問い合わせ先**  ※FAXは必要な場合のみ記入。 | | **担当課・係（団体）** | | | |  | | | | | | | |
| **電話** | (　　　-　　　　-　　　　) | | | | | | **FAX** | (　　　-　　　　-　　　　) | | | |
| **その他**※可能な限り上欄の項目内に記入し、記入しきれない事項をこちらに記入。 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  | |  |  | |  |  |  |
| 担当課・係 |  | | | 担当者 | |  | | 電話  内線 |  | |  | 受付日  受付者 |  |